***MESURES D’AMELIORATION FINANCEUR***

| *Vous devez démontrer la mise en place d’une démarche d’amélioration continue à partir de l’analyse des appréciations et des réclamations.*  *Ce document fait suite aux retours que vous avez reçus via les questionnaires de satisfaction des financeurs.*  *Une fois par an (ou plus fréquemment si vous le désirez), vous pouvez organiser une convention vous permettant de faire le bilan concernant la satisfaction des financeurs de vos formations et de proposer des améliorations pour l’année à venir.*  *Vous pouvez vous appuyer sur ce document pour réaliser ce bilan.* |
| --- |

**Convention annuelle :** XXX

| **Concernant cette formation diriez-vous de chacun des éléments suivants que vous en êtes plutôt :** | **Moyenne** | **Pistes d’amélioration** |
| --- | --- | --- |
| Informations obtenues avant le début de la formation (programme / tarifs) |  |  |
| Informations obtenues au terme de la formation |  |  |
| Gestion administrative globale du dossier de votre participant |  |  |
| Contacts avec l’organisme de formation |  |  |

**En cas d’insatisfaction sur l’un des éléments précédents, pourriez-vous préciser pourquoi vous n’êtes pas satisfait : …………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………**